

Ancona, 19/07/2012

PROT.	SIGLE	ALLEGATI
16413	ASF/APPR/AB	4

PER AGEVOLARE LE COMUNICAZIONI SI INVITA A RIPORTARE I RIFERIMENTI SOPRA INDICATI

OGGETTO: Incarico professionale definito “contratto aperto” di redigere studi geologici nell’ambito di opere progettate dalla Multiservizi S.p.A. (CIG ZF20376DDC): richiesta offerta.

La Multiservizi SpA, ai sensi degli art. 91 e 125 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., intende affidare ad un Professionista con titolo di Geologo, abilitato e iscritto all’Albo professionale, che abbia caratteristiche tecniche ed esperienza idonee, l’incarico di redigere studi geologici nell’ambito di opere progettate dalla Multiservizi.

L’incarico sarà regolamentato dalle prescrizioni contenute nell’allegata “Convenzione” (allegato n° 1); le attività che dovranno essere espletate sono dettagliatamente specificate negli artt. 3 e 4 della convenzione medesima.

Il Professionista potrà avvalersi di idonei collaboratori di Sua fiducia, che opereranno sotto il Suo diretto controllo e la Sua piena responsabilità; essi dovranno comunque essere di gradimento della Multiservizi S.p.A..

Resta inteso che il Professionista aggiudicatario resterà l’unico responsabile del servizio svolto.

Trattandosi di “contratto aperto” l’importo è stimato, pertanto nessun onere o risarcimento potrà essere richiesto dal Professionista per il mancato raggiungimento dell’importo contrattuale.

L’incarico professionale avrà validità di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dell’allegata “Convenzione”; l’incarico potrà concludersi anticipatamente, al raggiungimento dell’importo contrattuale.

L’incarico verrà affidato sulla base del criterio del massimo ribasso, da applicarsi sull’importo calcolato secondo quanto contenuto nell’allegato n° 2 comprensivo delle spese forfetizzate, posto a base di gara, stimato in € 35.000,00 (trentacinquemila/00).

La Multiservizi provvederà direttamente ad incaricare a propria cura e spese una ditta specializzata per i sondaggi geognostici e un laboratorio per le relative analisi.

Rif. Multiservizi S.p.A.: F. Approvvigionamenti-Gare Professionisti-12_19 contratto aperto studi geologici-richiasta offerta.doc

Multiservizi S.p.A.

Sede legale:

Via del Commercio, 29 – 60127 Ancona

Presidenza, Direzione ed Uffici:

Via del Commercio, 29 – 60127 Ancona

Tel.0712893.1 (Centralino)

Fax 0712893.270

Mail: info@multiservizi-spa.it

Web: www.multiservizi-spa.it

P. IVA e C.F. 02191980420

C.C.I.A.A. An n. 02191980420

Capitale Sociale: € 55.676.573,00

Servizi certificati ISO 9001:

Idrico integrato

Distribuzione gas naturale

Analisi di Laboratorio



Ogni relazione geologica comprensiva dei risultati delle indagini geognostiche e delle prove di laboratorio, dovrà essere consegnata alla Multiservizi S.p.a. entro 20 (venti) giorni naturali e consecutivi a partire dalla data di comunicazione di attivazione del singolo incarico, nel seguente formato:

- **n. 5 (cinque) copie cartacee firmate in originale + 1 copia su CD in formato digitale.**

Qualora la presentazione degli elaborati venga ritardata oltre il termine stabilito, salvo proroghe che potranno essere concesse dalla Multiservizi a proprio insindacabile giudizio, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, la medesima Multiservizi si riserva la facoltà di applicare una penale dello 0,1% sulle competenze professionali dovute per singola attività, che sarà trattenuta direttamente sulle stesse.

Qualora il ritardo ecceda complessivamente i giorni 30 (trenta) la Multiservizi, previa comunicazione scritta, si riserva la facoltà di risolvere il contratto e di richiedere conseguentemente il risarcimento dei danni subiti.

Ad avvenuta presentazione della relazione geologica di ogni singolo intervento, il Professionista potrà emettere regolare fattura per il compenso relativo all'attività svolta. Le fatture saranno liquidate entro 60 gg. d.f.f.m. tramite bonifico bancario. Si precisa che non saranno accettate richieste di cessione del credito né mandati irrevocabili all'incasso a favore di terzi.

Ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73, introdotto dalla L. 286/2006, e delle disposizioni di cui al D.M. 40 del 18.01.08, nonché delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 29.07.08 e n. 29 del 08.10.09, la Multiservizi non potrà procedere alla liquidazione degli importi superiori ad € 10.000,00 qualora dalle verifiche effettuate presso Equitalia SpA, il beneficiario risultasse inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento. Con la sottoscrizione della lettera di affidamento la Multiservizi è autorizzata al trattamento dei dati personali anche con riferimento a quanto previsto dall'art. 48 bis del D.P.R. 602/73.

In conformità a quanto prescritto dalla Legge 13 Agosto 2010, n° 136 e s.m.i., ogni transazione relativa all'appalto sarà effettuata su apposito conto corrente bancario o postale dedicato che dovrà essere indicato dal Professionista in sede di perfezionamento del contratto. Al riguardo il Professionista fornirà i dati IBAN del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto stesso. Gli importi dovuti verranno liquidati dalla Multiservizi esclusivamente tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dal Professionista.

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 13 Agosto 2010, n° 136 e s.m.i., il Professionista dovrà dichiarare espressamente di assumere inderogabilmente ogni obbligo in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima Legge 136/2010 a pena di nullità assoluta del contratto che si andrà a stipulare. Il mancato

utilizzo del conto corrente bancario o postale dedicato per l'esecuzione delle transazioni relative al contratto costituisce causa di risoluzione del contratto medesimo.

In tal senso sarà richiesto al Professionista di riportare anche in fattura il codice CIG e i dati IBAN del conto corrente in cui dovranno essere eseguite le transazioni relative al presente servizio.

Ogni modificazione in ordine al conto corrente indicato ed ai soggetti delegati ad operare sullo stesso dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto alla Multiservizi.

La proposta economica dovrà:

- a) essere formulata tenendo conto delle prescrizioni contenute nell'allegata "Convenzione" e nella presente richiesta d'offerta;
- b) indicare un unico ribasso espresso in percentuale in cifre e in lettere da applicarsi sull'importo stimato posto a base di gara (onorario + spese); in caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre ed in lettere, si prenderà in considerazione il ribasso espresso in lettere;
- c) includere il curriculum del Professionista interessato e dei singoli associati e/o degli eventuali collaboratori;
- d) allegare la dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. (**allegato n° 3**) e sottoscritta dal Professionista/Legale Rappresentante da produrre unitamente ad una copia del documento di riconoscimento del dichiarante.

Qualora il Professionista intenda partecipare in Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti:

- la documentazione di cui ai punti c) e d) dovrà essere prodotta da tutti i Professionisti costituenti il Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti;
- dovrà essere specificata la parte del servizio che sarà eseguita dai singoli Concorrenti con l'indicazione della percentuale di partecipazione di ciascun Concorrente, tenendo conto che il Professionista invitato dovrà svolgere almeno il 50% (cinquanta-per cento) dell'incarico;
- la proposta economica dovrà contenere l'impegno che, in caso di affidamento dell'incarico, gli stessi Concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al Professionista invitato designato quale Capogruppo;
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai singoli Professionisti partecipanti al RTC ovvero dai Legali Rappresentanti di ciascun Concorrente costituente il RTC.

Non potranno partecipare in RTC i Professionisti invitati alla medesima indagine di mercato.

L'offerta economica e la relativa documentazione dovranno essere contenute in un'unica busta, controfirmata sui lembi di chiusura sulla quale dovrà essere riportata oltre l'indicazione del mittente la dicitura: **"Incarico professionale definito "contratto aperto" di redigere studi geologici nell'ambito di opere progettate dalla Multiservizi S.p.A." (cod. CIG ZF20376DDC) - scad. 30/07/2012;** il plico dovrà pervenire presso la nostra sede di via del Commercio n° 29 Ancona entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/07/2012 (per consegna a mano, orario ufficio: dal lunedì al giovedì 8.30 – 12.30, 14.30 – 16.30, il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30).

Tale procedura dovrà essere rigorosamente rispettata.

Nel caso il Professionista invitato non ritenesse opportuno formulare l'offerta richiesta, è pregato di comunicare per iscritto, anche tramite fax (0712893218), la motivazione di tale scelta per permettere alla Multiservizi di interpellare in futuro, a fronte d'analoghe esigenze, i Professionisti realmente interessati e idonei a fornire quanto richiesto.

La Multiservizi si riserva la facoltà di verificare l'anomalia delle offerte, richiedendo al Professionista le giustificazioni eventualmente necessarie ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta economica.

La Multiservizi si riserva inoltre la facoltà di richiedere miglioramenti sull'offerta economica proposta.

La Multiservizi S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere ad alcun affidamento, qualora intervenissero difficoltà o impedimenti di qualsiasi genere o qualora le risultanze dell'indagine di mercato non risultassero soddisfacenti. In tale eventualità il Professionista non potrà avanzare richiesta alcuna di indennizzo o risarcimento.

Il contratto sarà da intendersi perfezionato solo ad avvenuta produzione da parte del Professionista affidatario, entro 7 (sette) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della lettera di affidamento, della documentazione di seguito indicata:

- **lettera di affidamento e allegata "Convenzione", in duplice copia, sottoscritte per incondizionata accettazione su ogni pagina anche relativamente alle modalità e ai termini di pagamento previsti nella presente richiesta d'offerta;**
- **(solo in caso di affidamento ad un Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti) scrittura privata autenticata di costituzione del Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti**, in conformità a quanto previsto all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., con la quale, tra l'altro, venga conferito al Professionista indicato quale Mandatario del costituendo RTC nella documentazione presentata per la partecipazione alla gara, apposito mandato collettivo speciale con rappresentanza e vengano specificate le attività che verranno eseguite dalle stesse nell'ambito

dell'appalto come già indicato in sede di gara. Si precisa che nell'atto di costituzione del Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti **deve essere espressamente indicato che ogni componente si impegna ad osservare le disposizione di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.; tale atto dovrà tra l'altro riportare espressamente l'obbligo del Mandatario al rispetto nei pagamenti effettuati verso il/i Professionista/i mandante/i delle clausole di tracciabilità dei flussi finanziari;**

- **dichiarazione resa dal Professionista**, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. (*in caso di eventuale RTC tale dichiarazione dovrà essere resa dal Professionista Mandatario*), contenente gli estremi del conto corrente bancario o postale (nominativo banca/ufficio postale e codice IBAN) sul quale saranno effettuati i pagamenti relativi alle prestazioni oggetto dell'incarico di che trattasi, nonché le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sul conto corrente medesimo; *si precisa che in caso di affidamento in RTC, i compensi relativi a tutte le attività comprese nell'appalto verranno liquidati al Professionista Mandatario;*
- **cauzione mediante fidejussione assicurativa o bancaria**, ai sensi dell'art. 113 del DLgs 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 123 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto per una somma garantita pari al 10% dell'importo contrattuale, aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il ribasso superiore al 10% e di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%; tale cauzione rimarrà vincolata fino alla liquidazione finale degli importi dovuti. Le clausole relative al "Pagamento del risarcimento" e al "Foro competente" dovranno essere espresse nei termini di seguito indicati:
 - a) Pagamento del risarcimento: *"la sottoscritta compagnia assicuratrice/il sottoscritto Istituto di credito"* erogherà l'importo di cui alla presente fidejussione dietro presentazione di semplice richiesta scritta presentata dalla Multiservizi S.p.A. entro e non oltre il termine di 15 (quindici) giorni con la conseguente rinuncia al beneficio della preventiva escussione della Ditta;
 - b) Foro competente: ogni e qualsiasi controversia che dovesse insorgere in dipendenza dell'applicazione della presente fidejussione, sarà deferita all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del "Foro di Ancona".

Tale fidejussione dovrà inoltre essere conforme allo schema di cui al D.M. 12.03.2004, n. 123 (schema tipo 1.2) che dovrà inoltre comprendere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, ai sensi dell'art. 113, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Si evidenzia che le eventuali cauzioni rilasciate dagli intermediari finanziari verranno ritenute valide semprechè gli intermediari stessi siano iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93 e **inoltre dimostrino con idonea documentazione da produrre, unitamente alla cauzione, di essere in possesso di specifica autorizzazione rilasciata dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica;**

- polizza di assicurazione per Responsabilità Civile Professionale che tenga indenne la Multiservizi dai danni a terzi nell'esecuzione dell'incarico;
- dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali di cui alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. (se non precedentemente trasmessa) tenendo conto della nota informativa (allegato n. 4).

La mancata presentazione della documentazione necessaria al perfezionamento del contratto entro i termini stabiliti, potrà determinare la decadenza dell'incarico con conseguente sostituzione del soggetto affidatario richiedendo il risarcimento dei danni subiti.

Si fa presente che l'Autorità di Ambito Territoriale Ottimale n° 2 - "Marche Centro Ancona" - ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge 36/94 ed alla Legge Regione Marche 18/98, ha affidato in via esclusiva alla Multiservizi S.p.A, quale Gestore, il servizio idrico integrato in 45 Comuni della Regione Marche, sino alla data del 31.12.2030. Qualora, a seguito della risoluzione o cessazione del rapporto di concessione di che trattasi, l'AATO n° 2, anche prima della scadenza sopra indicata, dovesse eventualmente individuare un diverso Gestore, quest'ultimo potrà avvalersi della facoltà di subentrare nel presente contratto in sostituzione del precedente Gestore, senza che la Ditta possa ceccepire alcunché o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Per quanto non previsto nella presente lettera e nella documentazione allegata, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 163/06 e s.m.i., nonché al D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

Si fa presente che i rapporti intercorrenti con la Multiservizi sono regolamentati anche sulla base delle prescrizioni indicate nel Codice Etico adottato dalla Multiservizi stessa, ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (disponibile sul sito internet www.multiservizi-spa.it).

Eventuali controversie saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Ancona.

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Avenali Angelo, Responsabile della Divisione Acqua Reflua. Per informazioni o delucidazioni di carattere tecnico contattare l'ing. De Angelis del Settore Progetti e Lavori al n° 071.2893734, mentre per la parte commerciale contattare il Settore Approvvigionamenti al n° 071.2893419.

Distinti saluti.

MULTISERVIZI S.p.A.
AREA ACQUISTI E SERVIZI FATTURAZIONE
IL RESPONSABILE
(dr.ssa Anna Scrosta)

Alc 1

MULTISERVIZI S.p.A.

=====

CONVENZIONE che regola l'incarico professionale definito "contratto aperto" di redigere studi geologici nell'ambito di opere progettate dalla Multiservizi S.p.A. di importo presunto a base di gara di € 35.000,00.

=====

L'anno _____, il giorno ____ (_____) del mese di _____

TRA

La Multiservizi S.p.A. di Ancona con sede legale in Via del Commercio n. 29 - 60127 Ancona (C.F./P.IVA 02191980420), rappresentata dal Direttore Generale Ing. Patrizio Ciotti, nato a Rimini il 01.05.1952, e autorizzato alla sottoscrizione del presente atto dal Consiglio di Amministrazione della Multiservizi S.p.A. .

E

Il Dott. Geol. _____, nato/a a _____, residente a _____ in via _____, con studio in Via _____, (C.F. _____ e Partita IVA _____), iscritto/a all'Albo dell'Ordine dei Geologi della Provincia di _____ con n. _____.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1: AFFIDAMENTO

La Multiservizi S.p.A., gestore del Servizio Idrico Integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale n. 2 - Marche Centro - Ancona, conferisce al libero professionista Geologo abilitato e iscritto al relativo Ordine Professionale

che si firma in calce alla presente convenzione, l'incarico dello studio geologico nell'ambito di opere progettate dalla Multiservizi S.p.A., per un importo complessivo presunto a base di gara di € 34.500,00.

ART. 2: PROGRAMMA ED OBIETTIVI DELL'INTERVENTO

L'obiettivo dell'intervento complessivo è la predisposizione della relazione geologica relativa alle opere progettate dalla Multiservizi S.p.A. .

Tutte le attività dovranno essere svolte con il coordinamento e la verifica dei Servizi Tecnici della Multiservizi S.p.A. .

Il Dott. Geol. _____, inoltre, dovrà espletare l'incarico sulla scorta:

- dei documenti e dati in possesso della Multiservizi S.p.A.;
- delle indagini ricognitive che si dovessero rendere necessarie;
- delle informazioni utili alla predisposizione della relazione geologica, da reperirsi a propria cura.

ART. 3: ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO

Il Dott. Geol. _____ potrà svolgere l'attività oggetto dell'incarico nei 45 Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale Ottimale n. 2 – Marche Centro – Ancona, in particolare: Agugliano, Ancona, Arcevia, Barbara, Belvedere Ostrense, Camerano, Camerata Picena, Castelbellino, Castel Colonna, Castellone di Suasa, Castelplanio, Cerreto d'Esi, Chiaravalle, Corinaldo, Cupramontana, Fabriano, Falconara Marittima, Genga, Jesi, Maiolati Spontini, Mergo, Monsano, Montecarotto, Montemarciano, Monterado, Monte Roberto, Monte San Vito, Morro d'Alba, Offagna, Ostra, Ostra Vetere, Poggio San Marcello, Polverigi, Ripe, Rosora, San Marcello, San Paolo di Jesi, Santa Maria Nuova, Sassoferrato,

Senigallia, Serra dè Conti, Serra San Quirico, Staffolo, Matelica ed Esanatoglia.

La prestazione del geologo per l'adempimento del suo mandato possono comprende tutte o una parte delle seguenti operazioni:

- a. Studio per la compilazione della relazione geologica relativa al progetto di massima della costruzione e compilazione del preventivo sommario dei lavori a scopo geognostico (*progetto preliminare – preventivo sommario*);
- b. Compilazione del programma dettagliato delle prospezioni geognostiche, delle prove in sito e delle analisi, nonché del relativo preventivo particolareggiato (*preventivo dettagliato indagini geognostiche*);
- c. Studio per la compilazione della relazione relativa al progetto esecutivo includente (*relazione geologica progetto definitivo/esecutivo*):
 - prospezione ed assistenza alle prove ed analisi in sito e in laboratorio ed accertamento della regolare esecuzione;
 - elaborazione dei dati derivanti dalle prospezioni analisi e prove, esame del progetto esecutivo e programmazione degli eventuali interventi di sistemazione dell'area in esame o comunque relativi a problemi di natura geologica;
 - stesura della relazione definitiva con disegni e schizzi in numero e in scala sufficiente per identificarne le parti;
- d. Direzione ed alta sorveglianza sotto l'aspetto geologico dei lavori con visite periodiche al cantiere nel numero necessario ad esclusivo

giudizio del geologo, emanando, in collaborazione con la direzione dei lavori, le disposizioni e gli ordini per l'attuazione della parte geologica dell'opera progettata nelle sue varie fasi esecutive e sorvegliandone la buona riuscita (*direzione lavori di carattere geologico*);

- e. Operazioni di accertamento dal punto di vista geologico della regolare esecuzione dei lavori nelle successive fasi di avanzamento ed al loro compimento; liquidazione dei lavori di natura geognostica (*assistenza ai collaudi e liquidazioni*).

La Multiservizi S.p.A. provvederà direttamente ad incaricare a propria cura e spese una ditta specializzata per i sondaggi geognostici e un laboratorio per le relative analisi.

Il Dott. Geol. _____ dovrà svolgere tutte le attività, anche se non espressamente indicate, atte a raggiungere gli obiettivi di cui all'art. 2 (programma ed obiettivi dell'intervento).

L'incarico dovrà essere eseguito nel pieno rispetto di tutte le normative vigenti.

Il Dott. Geol. _____ dovrà inoltre svolgere ogni altra incombenza tecnica e tecnico-amministrativa necessaria per la completa riuscita dell'incarico.

ART. 4: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il periodo di validità dell'incarico professionale delle prestazioni suddette relative alle opere progettate dalla Multiservizi S.p.A. è stabilito in 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

L'incarico potrà concludersi anticipatamente al raggiungimento dell'importo presunto contrattuale.

Il personale della Multiservizi S.p.A. affiancherà il Dott. Geol. _____ solo per fornire indicazioni utili per lo svolgimento dell'incarico; è esclusa ogni attività operativa di supporto.

I tempi di consegna per ogni singola relazione geologica è di giorni 20 (venti) naturali e consecutivi a partire dalla data di comunicazione di attivazione del singolo incarico, che avverrà comunque successivamente al ricevimento dei dati provenienti dai sondaggi e/o analisi di laboratorio.

Ogni relazione geologica comprensiva dei risultati delle indagini geognostiche e delle prove di laboratorio, dovranno essere consegnati alla Multiservizi S.p.A. in n° 5 (cinque) copie in formato cartaceo e n.° 1 (una) copia su CD in formato digitale.

Qualora la presentazione delle relazioni geologiche, venga ritardata oltre i termini rispettivamente stabiliti, salvo proroghe che potranno essere concesse dalla Multiservizi S.p.A. a proprio insindacabile giudizio, verrà applicata, ai sensi dell'art. 257 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., una penale per ogni giorno di ritardo dello 0,1% sulle competenze professionali spettanti, che sarà trattenuta direttamente sulle competenze spettanti.

Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 30 (trenta) la Multiservizi S.p.A., previa comunicazione scritta, si riserva la facoltà di risolvere il contratto e di richiedere conseguentemente il risarcimento dei danni subiti.

Ogni prestazione non prevista nella presente convenzione nello svolgimento dell'incarico di predisposizione della relazione geologica relativa ad opere

progettate dalla Multiservizi S.p.A. dovrà essere preventivamente concordata con la Multiservizi S.p.A. .

ART. 5: PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Le varie relazioni geologiche resteranno di proprietà piena ed assoluta della Multiservizi S.p.A. la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, sentito il Dott. Geol. _____, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le varianti ed aggiunte che saranno ritenute necessarie, senza che da parte del Dott. Geol. _____ possano essere sollevate eccezioni di sorta.

Per le ipotesi contemplate dal presente articolo nessun compenso spetta al Dott. Geol. _____; in ogni caso il Professionista sarà tutelato ai sensi di legge per i diritti d'autore.

ART. 6: STIPULA POLIZZA DI RESPONSABILITÀ CIVILE

Il Dott. Geol. _____ deve produrre contestualmente alla sottoscrizione della presente convenzione, una polizza di assicurazione per Responsabilità Civile Professionale che tenga indenne la Multiservizi dai danni a terzi nell'esecuzione dell'incarico.

ART. 7: RAPPORTI E RESPONSABILITÀ

Il Dott. Geol. _____ potrà avvalersi di idonei collaboratori di sua fiducia, che opereranno sotto il suo diretto controllo e la sua piena responsabilità; dei rispettivi nominativi, qualifiche e competenze dovrà essere tempestivamente data comunicazione scritta alla Multiservizi S.p.A.; essi dovranno comunque essere di gradimento della Multiservizi S.p.A., che si riserva di chiederne la sostituzione ove ne ravvisi

l'opportunità.

L'apporto del personale dipendente della Multiservizi S.p.A. è di regola escluso, intendendosi che il Dott. Geol. _____ svolgerà ogni attività in maniera completamente autonoma ed autosufficiente, ferma la sovrintendenza dei Servizi Tecnici della Multiservizi S.p.A. .

ART. 8 COMPENSI

Il compenso netto che sarà corrisposto al Dott. Geol. _____ incaricato per l'attività sopra descritta, nessuna esclusa, verrà valutato in base alla tariffa professionale dei Geologi vigente al momento della stipula della presente convenzione, a cui sarà applicato il ribasso offerto in sede di gara.

- L'incarico verrà affidato sulla base del criterio del massimo ribasso, il relativo importo sarà comprensivo delle spese forfetizzate e dei compensi a vacazione posto a base di gara, stimato in € 35.000,00.

Con riferimento al punto c) dell'art. 3 della presente convenzione, la prestazione parziale c) corrispondente allo studio per la compilazione della relazione geologica relativa al progetto definitivo ed esecutivo comprende la prospezione e l'assistenza alle prove ed analisi in sito ed in laboratorio e l'accertamento della regolare esecuzione. Qualora l'incarico non preveda la redazione della suddetta prestazione prevista al punto c) dell'art. 3 della presente convenzione, le attività di assistenza alle prove e analisi in sito e laboratorio verranno liquidate a vacazione. Il compenso a vacazione sarà considerato comprensivo delle spese di viaggio, accessorie, del personale di aiuto e di bollo.

Al fine di determinare la parcella netta che sarà corrisposta al Professionista incaricato, all'importo risultante dalla somma dell'onorario, delle spese e delle eventuali competenze a vacanza verrà applicato il ribasso percentuale offerto in sede di gara.

ART. 9: PAGAMENTI

Alla presentazione della relazione geologica di ogni singolo intervento il Professionista potrà emettere regolare fattura per il compenso relativo all'attività svolta.

Il pagamento delle fatture avverrà entro 60 (sessanta) giorni data fattura fine mese.

Si precisa che non saranno accettate richieste di cessione del credito nonché mandati irrevocabili all'incasso in favore di terzi.

In conformità a quanto prescritto dalla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ogni transazione relativa all'attività svolta sarà effettuata su apposito conto corrente bancario o postale dedicato che dovrà essere indicato dal Professionista in sede di perfezionamento della presente convenzione.

Al riguardo devono essere forniti i dati IBAN del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto stesso.

Gli importi dovuti verranno liquidati dalla Multiservizi S.p.A. esclusivamente tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dal Professionista.

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i., il Professionista dovrà dichiarare espressamente di assumere inderogabilmente ogni obbligo in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla

medesima Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta della convenzione.

Il mancato utilizzo del conto corrente bancario o postale dedicato per l'esecuzione delle transazioni relative alla presente convenzione costituisce causa di risoluzione della medesima convenzione.

In tal senso dovranno essere riportati in fattura il codice CIG e i dati IBAN del conto corrente già indicato in cui dovranno essere eseguite le transazioni relative al presente servizio.

Ogni modificazione in ordine al conto corrente indicato ed ai soggetti delegati ad operare sullo stesso dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto alla Multiservizi S.p.A. .

ART. 10: NORME GENERALI

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme generali di cui al Decreto Ministeriale 18 Novembre 1971, tariffario per le prestazioni professionali dei Geologi e successive modificazioni ed integrazioni, nonché alle norme del Codice Civile.

ART. 11: CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione alla presente convenzione, comprese quelle inerenti alla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Ancona.

ART. 12: FACOLTÀ DI REVOCA DELL'INCARICO

La Multiservizi S.p.A. si riserva la più ampia facoltà di revoca dell'incarico, in qualunque momento ed a proprio insindacabile giudizio, fermo il diritto del Dott. Geol. _____ incaricato al pagamento delle prestazioni effettuate, secondo le norme generali vigenti, con esclusione in

ogni caso del risarcimento degli eventuali maggiori danni.

ART. 13: TASSE E IMPOSTE

Le tasse ed imposte di bollo e di registro relative alla presente convenzione sono a carico del Professionista incaricato, IVA a norma di legge.

ART. 14: DISPOSIZIONI CON RIFERIMENTO AL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Si fa presente che l'Autorità di Ambito Territoriale Ottimale n. 2 – "Marche Centro-Ancona" -, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge 36/1994 ed alla Legge Regione Marche 18/1998, ha affidato in via esclusiva alla Multiservizi S.p.A., quale Gestore, il servizio idrico integrato in n. 45 Comuni della Regione Marche, sino alla data del 31.12.2030.

Qualora, a seguito della risoluzione o cessazione del rapporto di concessione di che trattasi, l'AATO n. 2, anche prima della scadenza sopra indicata, dovesse eventualmente individuare un diverso Gestore, quest'ultimo potrà avvalersi della facoltà di subentrare nella presente convenzione in sostituzione del precedente Gestore, senza che il Dott. Geol. _____ possa eccepire alcunché o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

ART. 15: OBBLIGO DI RISERVATEZZA E DIVIETO DI DIVULGAZIONE

La Multiservizi, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., incarica con la presente il Dott. Geol. _____ che acconsente, al trattamento dei dati contenuti nella presente convenzione, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunitari in materia. Analogamente il Dott.

Geol. _____ autorizza la Multiservizi S.p.A. al trattamento dei dati personali conseguenti e derivanti dalla stipula e della gestione della presente convenzione.

ART. 16: CODICE ETICO

Si fa presente che i rapporti intercorrenti con la Multiservizi S.p.A. sono regolamentati anche sulla base delle prescrizioni indicate nel Codice Etico adottato dalla Multiservizi S.p.A. stessa, ai sensi del D.Lgs. 08 Giugno 2001, n. 231 (disponibile sul sito internet www.multiservizi-spa.it).

ART. 17: DOMICILIO

Le parti eleggono domicilio:

- Multiservizi S.p.A.: Via Del Commercio n. 29 – 60127 Ancona; C.F. e Partita IVA: 02191980420;

- Dott. Geol. _____: Via _____ n. __, _____; Codice Fiscale _____ e Partita IVA _____.

ART. 18: DECORRENZA DELLA CONVENZIONE

La data di decorrenza della presente convenzione e della predisposizione della relazione geologica nell'ambito di opere progettate dalla Multiservizi S.p.A. sarà quella della sottoscrizione della stessa.

Ancona, __ / __ / ____

IL PROFESSIONISTA

MULTISERVIZI S.p.A.
Il Direttore Generale
Ing. Patrizio Ciotti

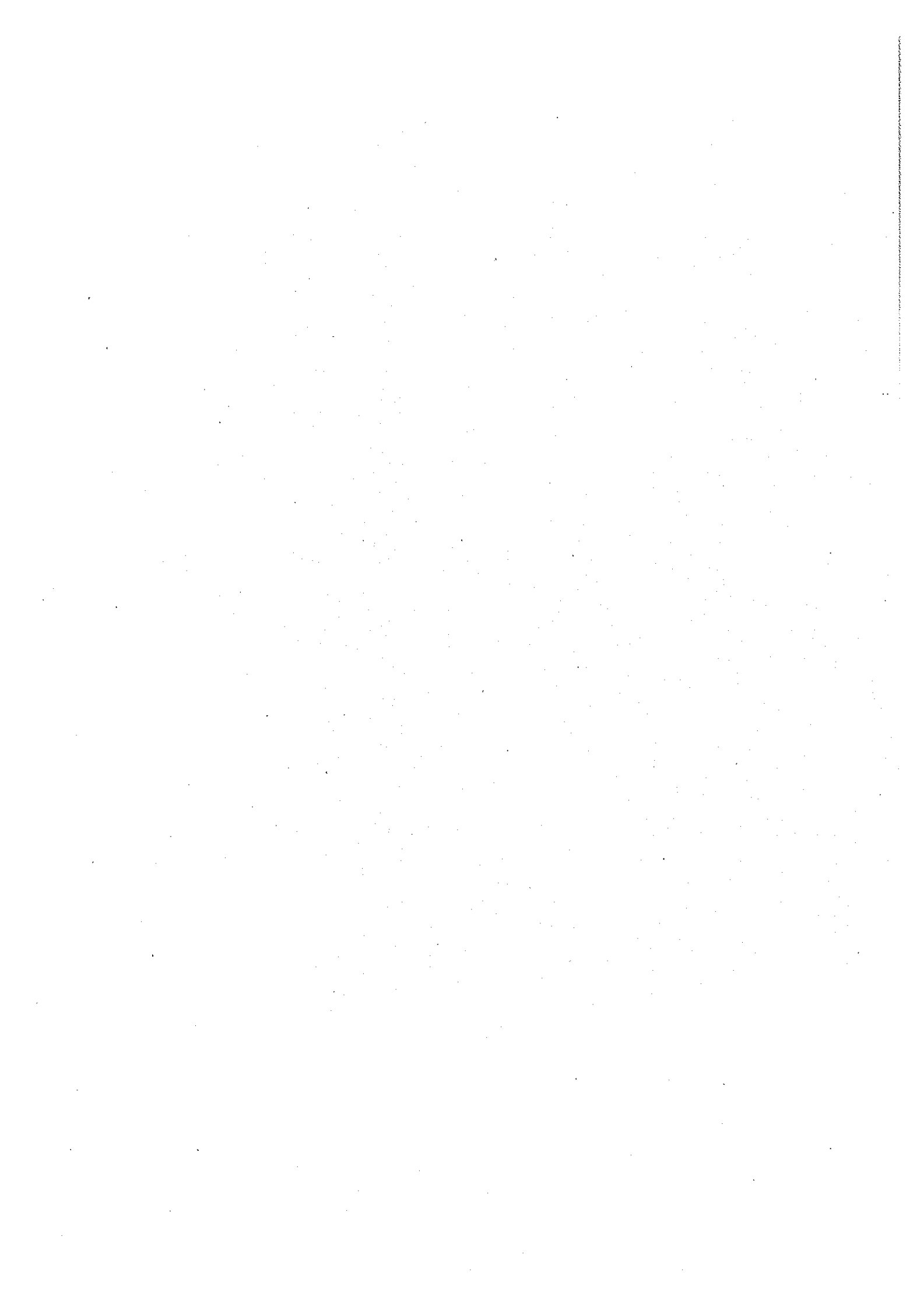
INDICE

ART. 1 - AFFIDAMENTO	PAG. 1
ART. 2 - PROGRAMMA ED OBIETTIVI DELL'INTERVENTO.....	PAG. 2
ART. 3 - ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO	PAG. 2
ART. 4 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO.....	PAG. 4
ART. 5 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI.....	PAG. 6
ART. 6 - STIPULA POLIZZA DI RESPONSABILITÀ CIVILE.....	PAG. 6
ART. 7 - RAPPORTI E RESPONSABILITÀ	PAG. 6
ART. 8 - COMPENSI.....	PAG. 7
ART. 9 - PAGAMENTI.....	PAG. 9
ART. 10 - NORME GENERALI	PAG. 10
ART. 11 - CONTROVERSIE.....	PAG. 10
ART. 12 - FACOLTÀ DI REVOCA DELL'INCARICO	PAG. 10
ART. 13 - TASSE E IMPOSTE.....	PAG. 11
ART. 14 - DISPOSIZIONI CON RIFERIMENTO AL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	PAG. 11
ART. 15 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA E DIVIETO DI DIVULGAZIONE	PAG. 11
ART. 16 - CODICE ETICO	PAG. 12
ART. 17 - DOMICILIO.....	PAG. 12
ART. 18 - DECORRENZA DELLA CONVENZIONE.....	PAG. 12

Oggetto: CALCOLO PARCELLA TIPO PER INCARICO PROFESSIONALE

Prestazione stimate similare a quelle da svolgere per l'incarico professionale

Tipo Prestazione	N° prestazioni stimate	Importo Unitario	Totale arrotond.
TIPO A - stazione di sollevamento fognaria interrata di media dimensione o serbatoio idrico di piccole dimensioni (indicativamente dimensioni in pianta 5x5 m ² Hmax= 6m)	4	1.437,46	5.800
TIPO B - stazione di sollevamento fognaria interrata di piccola dimensione (indicativamente dimensioni in pianta 2,5x2,5 m ² Hmax=5,5 m)	4	680,50	2.750
TIPO C - pozzetti di ispezione, camere di manovra (indicativamente dimensioni in pianta 3x3 m ² Hmax=3 m)	4	331,28	1.350
TIPO D - Relazione geologica, studi geologici relativi a progetti di collettori fognari o condotte idriche di media consistenza (importo lavori 150.000 €)	2	4.344,91	8.700
TIPO E - Relazione geologica, studi geologici relativi a progetti di collettori fognari o condotte idriche di piccola consistenza (importo lavori 40.000 €)	4	1.610,29	6.500
TIPO F - relazione geologica per impianti FORSU di Jesi e Corinaldo	1	9.837,75	9.900
Totale onorario con arrotondamento (al netto di contributo cassa previdenziale e IVA)			35.000,00



DICHIARAZIONE PARTE INTEGRANTE DELLA RICHIESTA D'OFFERTA PER INCARICO PROFESSIONALE DEFINITO CONTRATTO APERTO DI STUDI GEOLOGICI NELL'AMBITO DI OPERE PROGETTATE DALLA MULTISERVIZI CIG. ZF20376DDC

Spett.le
MULTISERVIZI S.P.A.
Via Del Commercio, 29
60131 ANCONA

Il/la sottoscritto/a nato/a a
..... il e residente in
..... Via
Codice Fiscale in qualità di
..... della Ditta
..... con sede legale in
Via.....Partita IVA.....codice
attività..... consapevole delle sanzioni previste dalla legge nell'ipotesi di falsità in
atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni introdotte dal
DPR 445/2000 e s.m.i., quanto segue:

- 1) di essere iscritto all'Albo professionale;
- 2) di essere iscritto alla Camera di Commercio di con il n°(n° di
iscrizione al Registro delle Imprese nel formato Provincia/Anno/Numero) dal
.....(data di iscrizione) e che il certificato di iscrizione riporta la dicitura antimafia
recante il nullaosta di cui all'art. 9, punto 1, del D.P.R. 3/6/98 n° 252;
- 3) di aver preso visione delle condizioni particolari di svolgimento dell'incarico e in particolare di accettare
senza alcuna riserva le condizioni stabilite nella richiesta di offerta;
- 4) di aver preso in considerazione tutte le possibili circostanze generali e particolari che possano influire
sulla determinazione dei prezzi, delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dell'incarico;
- 5) di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che
dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'incarico, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o
eccezione in merito;
- 6) di aver pertanto valutato congruo l'onorario offerto in relazione anche agli oneri da sostenere per
eventuali collaboratori nonché all'onere relativo alla produzione della polizza di assicurazione per
responsabilità civile professionale;
- 7) di avere alle proprie dipendenze complessivamente n°lavoratori;
- 8) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del DLgs. 163/2006 e s.m.i. e più precisamente
(1):
 - a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o che nei
riguardi dell'Impresa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) di non avere pendente procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui
all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della
Legge 31.05.1965, n. 575;
 - c) di non aver subito sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di
condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi
dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità

che incidono sulla moralità professionale e di non aver subito condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19.03.1990, n. 55; *ovvero*;
- d₁) di aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19.03.1990, n. 55, ma è trascorso un anno dall'accertamento definitivo della violazione e la stessa è stata rimossa
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Multiservizi SpA e di non aver commesso altresì un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- h) di non avere, ai sensi del comma 1-ter del medesimo art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e smi, iscrizione al Casellario Informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006 e smi per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara per l'affidamento dei subappalti; *ovvero*
- h₁) di avere, ai sensi del comma 1-ter del medesimo art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e smi, iscrizione al Casellario Informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006 e smi per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, ma è trascorso il periodo di un anno dalla data dell'iscrizione stessa; i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
- l) di essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili e, in caso di aggiudicazione, di produrre idonea certificazione rilasciata dai competenti uffici comprovante l'ottemperanza degli obblighi previsti da tale normativa, ovvero copia conforme all'originale di tale certificazione, ovvero, qualora soggetto esonerato per legge dal rispetto di tale normativa, apposita attestazione in tal senso, ai sensi del DPR 445/2000, spiegandone le motivazioni;
- m) di non aver subito l'irrogazione di alcuna sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 08.06.2001, n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 04.07.2006, n. 223 convertito, con modificazioni, dalla L. 04.08.2006, n. 248;
- m ter) di aver denunciato all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della L. 24.11.1981, n. 689, di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L. 12.07.1991, n. 203; *ovvero*
- m-ter₁) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L. 12.07.1991, n. 203 e pertanto di non essere soggetto all'obbligo di alcuna denuncia all'autorità giudiziaria;
- m-quater) di non essere in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessun partecipante alla presente procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente; *ovvero*
- m-quater₁) di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto a questa Impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente; *ovvero*
- m-quater₂) di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con l'impresa - indicare ragione sociale..... e partita IVA della stessa e di aver formulato autonoma offerta;

- 9) di non aver subito condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
 di aver subito le condanne per le quali ha beneficiato della non menzione, che vengono indicate nell'allegato elenco:

.....
.....

- 10) di obbligarsi ad applicare al personale utilizzato tutte le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi integrativi locali e a rispettare la normativa vigente in tema di prevenzione degli infortuni;

- 11) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 18.10.2001 e s.m.i.
 di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 18.10.2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

- 12) di essere in regola con gli adempimenti assicurativi in particolare con quelli previsti dalle normative dell'Ispettorato del Lavoro e dell'INAIL nonché dell'INPS e, al fine di permettere alla Multiservizi di procedere alla verifica della regolarità contributiva di questa Società, si comunicano i seguenti dati:

matricola INARCASSA e sede di iscrizione

e/o:

CCNL applicato:

numero dei dipendenti:

matricola INPS e sede di iscrizione:

posizione INAIL e sede di iscrizione:

- (*facoltativo*) per opportunità si allega originale del Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato in data

- 13) di essere in regola con il versamento all'erario delle ritenute sui redditi di lavoro dipendente e dell'IVA.

In fede

Timbro e firma leggibile

....., li

N.B.: si invita a completare le parti mancanti; - (1) barrare solo la casella corrispondente

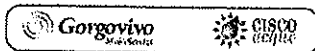
Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.:

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.



All. n. 4

multiservizi



TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.Lgs. 196/03 e s.m.i.

La scrivente Società, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", informa che per l'instaurazione e l'esecuzione del contratto è necessario raccogliere i dati a Lei/Voi relativi qualificati come "personali" dal decreto citato.

Con riferimento a tali dati personali, Vi informiamo che:

1. I dati, acquisiti, direttamente o tramite terzi, all'inizio ovvero nel corso del rapporto contrattuale, sono raccolti e trattati per rendere possibile lo svolgimento del rapporto contrattuale di fornitura di beni e/o di prestazioni di servizi tra Lei/Voi e la Multiservizi S.p.A. e per l'adempimento di ogni obbligo legale e contrattuale dallo stesso derivante, nonché per effettuare valutazioni sull'andamento del rapporto, per finalità di marketing, per finalità di informazioni commerciali, tutela e gestione del credito, statistiche, e controllo della qualità.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto ciò che è necessario al corretto svolgimento ed al rispetto degli obblighi di legge; pertanto l'eventuale rifiuto a di fornire in tutto o in parte tali dati comporterà l'impossibilità della stipula del contratto.
3. I dati, fermo restando le eventuali comunicazioni e effettuate in esecuzione di obblighi legali e contrattuali, potranno essere comunicati anche ad altri soggetti incaricati dalla Multiservizi S.p.A. per l'esecuzione del servizio di fornitura e/o di prestazione di servizi o per svolgere attività connesse e strumentali a istituti di credito, società di recupero crediti, professionisti, consulenti e società di servizi, società controllanti, controllate o collegate anche ai fini di prestazioni.
4. Il Titolare del trattamento dei Suoi/Vostri dati personali è:

Multiservizi S.p.A.

Via Del Commercio 29

60131 Ancona

Multiservizi S.p.A.

Sede legale:
Via del Commercio, 29 - Ancona
Presidenza, Direzione ed Uffici:
Via del Commercio, 29 - 60127 Ancona

Tel. 0712893.1 (Centralino)
Fax 071.2893.270

P. IVA e C.F. 02191980420
C.C.I.A.A. An n. 02191980420
Capitale Sociale: € 55.676.573,00

Servizi Certificati ISO9001:
Idrico Integrato
Distribuzione Gas
Gestione Calore
Analisi di Laboratorio



5. Il Responsabile interno del trattamento "informatico" e delle relative misure di sicurezza è P.I. Ermanno Pacilli Rif. Multiservizi S.p.A.:

6. Il Responsabile interno per l'esercizio del diritto di accesso previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 è: Avv. Roberta Penna

Qualsiasi richiesta in ordine al trattamento dei dati personali potrà essere inviata al suddetto indirizzo.

In relazione al trattamento dei dati personali Lei/Voi potrete esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 riportati integralmente sul retro.

Consenso al trattamento ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Il sottoscritto _____
con sede/Via _____
C.F./P.IVA _____
e per essa in qualità di _____

preso atto dell'informativa fornita ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 e s.m.i., esprime espressamente il consenso affinché i propri dati personali oggetto di trattamento da parte della società Multiservizi S.p.A. siano comunicati per le finalità e le condizioni indicate nell'informativa sopra riportata e da codesta Società ricevuta.

Data _____

Firma del cliente/fornitore

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e B) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché non pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

