

SCHEMA DI PRESENTAZIONE

II° CORSO DI

CONSULENTE TECNICO DEL TRIBUNALE

“QUALE AUSILIARIO DEL GIUDICE NEI PROCEDIMENTI CIVILI, PENALI, AMMINISTRATIVI E
CONSULENZA TECNICA DI PARTE”

Si promuove un corso di specializzazione per l'attività di **“Consulente tecnico quale ausiliario del giudice nei procedimenti civili, penali, amministrativi e consulenza tecnica di parte”** rivolto a tutti i professionisti che vogliono dotarsi degli strumenti conoscitivi utili ad orientarsi nelle complesse dinamiche proprie del giudizio. Per i vari ambiti dell'attività giudiziaria si illustreranno le procedure e gli elementi necessari ad un corretto svolgimento dell'incarico mediante una didattica affidata a professionisti esperti della Consulenza Tecnica in ambito giudiziario.

Presentazione

L'attività del Consulente Tecnico, d'Ufficio o di Parte, a causa dell'enorme incremento del contenzioso, ha assunto un ruolo importante e delicato. Il Consulente Tecnico d'Ufficio compie la sua attività, a seguito di nomina ufficiale, per conto di Tribunali, Procure, Giudici di Pace, Commissioni Tributarie. Il Consulente Tecnico di parte invece opera per conto di privati, avvocati, aziende ed enti (Comuni, Province e Regioni).

Il Consulente molto spesso si ritrova proiettato in un mondo nuovo in cui è richiesta un'elevatissima competenza professionale, con specifiche procedure da seguire e altrettante responsabilità. Pertanto il corso vuole essere una guida e uno strumento per quanti vogliono comprendere l'attività del consulente tecnico d'ufficio o di parte in campo giudiziario.

Lo scopo del corso è quello di colmare le lacune che non si forniscono nel periodo formativo scolastico o universitario quindi fornire una conoscenza specifica nel settore della consulenza tecnica, quindi fornire spunti di approfondimento per coloro che hanno già un'esperienza lavorativa.

Il corso permette una formazione base sulla materia, interessando varie discipline tecniche ed amministrative, ed è propedeutico ai successivi approfondimenti che ogni singolo professionista potrà integrare con corsi più specialistici sulla propria materia tecnica.

Si analizzeranno quindi le dinamiche tecnico giuridiche che si presentano in fase di espletamento di un incarico, le Normative e Leggi inerenti la materia e disciplina.

Si elencano quindi brevemente gli argomenti che si tratteranno;

- L'iscrizione presso il Tribunale e Procura della Repubblica di appartenenza;
- Il Processo Civile e ruolo del CTU;
- Il Processo Penale e ruolo del Consulente Tecnico e Perito;
- Il Processo Civile delle Esecuzioni e ruolo del CTU e Custode;
- La Mediazione Giudiziaria in corso di causa civile e ruolo del CTU;
- Responsabilità Giuridiche del Consulente Tecnico, CTU e Perito;
- Termini di definizione della richiesta di liquidazione peritale dei Consulenti, CTU e Periti;
- Le attività pratiche nella procedura Civile, Esecutiva, Penale;
- L'elaborato Peritale e suoi Allegati, esecuzione e presentazione;
- Le fasi della nomina e giuramento della procedura Civile, Esecutiva, Penale;
- Le fasi della procedura Civile, Esecutiva, Penale;
- Il deposito e liquidazione del Consulente, sue fasi e tempi;
- La figura del Consulente di Parte, Ctp;
- La figura del Delegato alle Vendite, del Curatore, del Liquidatore, del Commissario, e terme;

- Normative Giuridiche, Leggi, D.M., D.P.R., C.C., C.p.C, C.P., C.p.P., inerenti la disciplina;
- Privacy e trattamento dei dati personali, e mantenimento dei documenti L. 196/2003;
- La Mediazione quale organo pre-giudiziario;

Ogni argomento, come sopra elencato, sarà affrontato dal punto di vista teorico-pratico, si chiariranno quindi tutte le attività connesse e procedure pratiche di esecuzione.

Si consegnerà a tutti i corsisti la dovuta documentazione cartacea ed elettronica al fine di meglio comprendere le tematiche svolte, quindi si approfondiranno eventuali argomenti di maggiore interesse su richiesta e tendenze dei corsisti.

Nelle lezioni saranno osservate alcune procedure svolte “osservando il principio della privacy”.

I “docenti” che interverranno:

- **Arch. Rossi Marco,**
- **Ing. Cauti Giuseppe,**
- **Arch. Polidori Pasquale,**
- **Avv. De Lauretis Andrea,**

Inoltre interverranno:

- **Figure dell’Organo di Giustizia,**

Si rimanda al programma del corso per le specifiche tematiche

Obiettivi

Lo scopo del corso è quello di fornire tutte le informazioni di carattere normativo, procedurale e di prassi comune necessarie per svolgere la professione del Consulente Tecnico d’Ufficio, Perito e del Consulente Tecnico di Parte con le cognizioni basilari di una causa giudiziaria, per i processi civili (nel contenzioso-esecuzioni-fallimenti), penali.

Quindi di far apprendere gli argomenti e tematiche elencate dal punto di vista pratico e teorico, quindi trasmettere al professionista le dovute nozioni utili alla pratica di Consulente.

Ore di formazione e lezioni

Ore **40** di lezioni frontali, divise in due corsi/moduli da ore **20**, ogni singola lezione si sviluppa in ore **4**, per un complessivo di **10** lezioni, alla fine del secondo modulo è previsto un dibattito di chiusura corso, (si rimanda al programma del corso per la specifica delle ore ed argomenti trattati nei due moduli).

Il corso

Il periodo d’inizio corso, e giorni di lezione saranno comunicati mediante e-mail (sarà utilizzato come indirizzo e-mail quello rimesso nella pre-adesione al corso dal professionista) a tutti i corsisti a seguito delle adesioni ed a chiusura iscrizioni e con il raggiungimento di un numero minimo di iscritti pari a **40**, eventuali maggiori adesioni comporteranno l’organizzazione di più corsi, paralleli o consecutivi tra loro. Il posizionamento delle ore e giorni di corso sarà organizzato in modo da arrecare il minor possibile disagio ai professionisti.

Attestato

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione. L’attestato prefigura la partecipazione con un massimo di assenze pari a 1 lezione o 4 ore formative per modulo. Eventuali maggiori assenze saranno valutate singolarmente dall’Ordine di appartenenza al fine dell’accreditamento formativo e consecutivo rilascio di attestato.

Verifiche

Il corso termina con una verifica/test in forma scritta a risposta aperta ed a tempo, da compilare nelle modalità indicate.

Si richiederà inoltre al partecipante una valutazione scritta anonima del corso mediante un test scritto.

Crediti formativi:

Per ogni corso/modulo verranno riconosciuti **15 CFP**, quindi **30 CFP** per l'intero.

Materiale didattico:

Ai partecipanti sarà distribuita una dispensa del corso cartacea ed informatizzata.

Termini di partecipazione

La quota di partecipazione è di € **250,00** per l'adesione ad un singolo corso/modulo ed € **350,00** per l'adesione a due corsi/moduli.

L'iscrizione al corso dovrà essere formalizzata e sarà ritenuta valida, allegando alla scheda di iscrizione, la ricevuta di pagamento della relativa quota. Il versamento deve essere effettuato mediante:

- versamento c/c n°. ----- intestato a : -----, -----
- con bonifico bancario IBAN: ----- c/o ----- - TE
- direttamente c/o la Segreteria dell'Ordine -----

CAUSALE: "cognome - nome – matricola-Ordine" partecipante/ Corso " il Consulente Tecnico del Tribunale"

La scheda di iscrizione unitamente alla ricevuta di pagamento dovrà essere inviata presso:

Ordine Architetti di Ancona

via Matas 13/17 , 60121, ANCONA

tel 0712072106 - Fax 0712081693

Mail: architettiancona@archiworld.it - infoancona@archiworld.it

Pec: oappc.ancona@archiworldpec.it

La domanda di iscrizione dovrà pervenire, entro e non oltre, il **12.01.2015 ore 12:00**, comprensiva di ricevuta di avvenuto pagamento, con l'iscrizione si comunicherà la data di inizio e fine corso preventivamente fissati per il **15.01.2015** inizio corso e **19.03.2015** fine corso, quindi il calendario corso ed ogni altra informazione utile.

La quota versata verrà rimborsata in caso di mancata attivazione del corso.

Il Corso è accessibile anche ai non iscritti all'Ordine Architetti, nel caso in cui il numero di adesioni sia superiore al numero di posti disponibili, verranno indetti più corsi paralleli o consecutivi.

L'Ordine degli Architetti si riserva la facoltà di variare le date di programma del corso in funzione dei docenti ed ospiti invitati; ogni variazione verrà comunque prontamente segnalata ai singoli partecipanti.

Con la presente si dichiara di aver preso visione della modalità di svolgimento del corso si conferisce il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della D. Lgs. 196/03 e si autorizza a trasmettere le comunicazioni via e-mail.

Per chiarimenti contattare i seguenti recapiti :

Ordine Architetti di Ancona

via Matas 13/17 , 60121, ANCONA

tel 0712072106 - Fax 0712081693

Mail: architettiancona@archiworld.it - infoancona@archiworld.it

Pec: oappc.ancona@archiworldpec.it